

Gradska tržnica d.o.o.
Augusta Šenoje 12
42 000 Varaždin

Varaždin, 20.12.2019.

Z A P I S N I K

sa 8. sjednice VIII. saziva Nadzornog odbora Gradske tržnice održane u utorak, 10. prosinca u 14:00 sati u prostorijama Uprave Gradske tržnice, Šenojina 12, Varaždin

Prisutni: Marko Podobnik (predsjednik NO), **Tatjana Kušter** (zamjenica predsjednik NO), **Dina Kesteli** (članica NO), **Robert Puja** (član NO), **Predrag Ciglar** (direktor Gradske tržnice), **Marijan Mesek** (voditelj računovodstva), **Alenka Cigrovski** (zapisničarka)

Predsjednik Nadzornog odbora **Marko Podobnik** pozdravio je prisutne i utvrdio postojanje kvoruma. Zaželio je dobrodošlicu **Dini Kesteli**, novoj članici Nadzornog odbora.

Nakon uvoda predsjednik je predložio sljedeći dnevni red koji je jednoglasno usvojen:

1. Verifikacija zapisnika sa 7. sjednice NO (30.10.2019.)
2. Realizacija zaključaka sa 7. sjednice NO (30.10.2019.)
3. Plan poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za 2020. godinu
4. Prijedlog radnog kalendara za 2020.
5. Obveze Nadzornog odbora prema nalogu Državnog ureda za reviziju
6. Ostala pitanja

Točka 1.

Verifikacija zapisnika sa 7. sjednice NO (30.10.2019.)

Zapisnik je jednoglasno prihvaćen, bez primjedaba.

Točka 2.

Realizacija zaključaka sa 7. sjednice NO (30.10.2019.)

Na 7. sjednici NO (30.10.2019.) Uprava Gradske tržnice podnijela je Izvješće o rezultatima poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za razdoblje 01.01.2019. – 30.09. 2019., te Izvješće o rezultatima poslovanja Dječjeg odmarališta 'Varaždin' na Rabu u sezoni ljeto 2019. Nadzorni odbor prihvatio je i primio na znanje podnijeta Izvješća. Pored navedenog, nije bilo drugih točaka dnevnog reda za realizaciju.

Točka 3.

Plan poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za 2020. godinu

Direktor **Predrag Ciglar** predstavio je članovima Nadzornog odbora Plan poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za 2020. godinu. Plan je u okviru 2019. godine, a iznosi 6.776.500,00 kuna u prihodima i 7.173.800,00 kuna u rashodima, što uz plan amortizacije od 600.000,00 kuna iznosi planiranu dobit od 202.700,00 kuna. Plan je detaljno prikazan u tabelama koje su priložene materijalima za sjednicu. Direktor **Predrag Ciglar** osvrnuo se na početak manifestacije 'Advent u Varaždinu' u kojoj Gradska tržnica sudjeluje kao suorganizator na operativnoj izvedbi ledenog parka na Starom gradu. Istaknuo je kako je protekli vikend ostvaren 20% veći promet u odnosu na najveći promet ostvaren prošle godine, no na daljnje će promete u velikoj mjeri utjecati vremenske prilike.

Točka 1: Zapisnik

Po ovoj točki nije bilo rasprave.

Zaključak: Nadzorni odbor primio je na znanje Plan poslovanja Gradske tržnice d.o.o. za 2020. godinu

Točka 4.

Prijedlog radnog kalendara za 2020.

Radni kalendar za 2020. godinu predložen je prema uzoru na dosadašnju praksu, pa 2020. godina ima 10 neradnih dana. Radni kalendar priložen je materijalima za sjednicu.

Po ovoj točki nije bilo rasprave.

Zaključak: Nadzorni odbor primio je na znanje Prijedlog radnog kalendara za 2020.

Točka 5.

Obveze Nadzornog odbora prema napatku Državnog ureda za reviziju

Materijalima za sjednicu priložena je obavijest obvezama Nadzornog odbora prema napatku Državnog ureda za reviziju. Navedeno je uvršteno u materijale kako bi se s istima upoznala nova članica Nadzornog odbora **Dina Kesteli**.

Točka 6.

Ostala pitanja

U sklopu ove točke raspravljalo se o zamolbi **Marijana Meseka** (voditelja računovodstva) koji je iz zdravstvenih razloga zatražio dozvolu da dio radnog vremena provodi u radu od kuće. Zamjenica predsjednika NO **Tatjana Kušter** konstatirala je kako nije upoznata s takvim primjerima u praksi te kako bi valjana podloga za odobrenje takve zamolbe trebala biti preporuka stručnjaka medicine rada i pravnika. Direktor **Predrag Ciglar** složio se kako bi ovoj zamolbi svakako trebalo priložiti preporuku stručnjaka medicine rada. Potom bi se trebalo dogovoriti o opremi (laptop) koju je Gradska tržnica dužna osigurati djelatniku za rad od kuće. Valjalo bi razgovarati i o visini dohotka koja više ne bi mogla ostati na istoj razini, s obzirom da bi fizička neprisutnost djelatnika značila da on ne obavlja neke svoje zadatke koji su vezani uz ured, a koje će morati obavljati netko drugi ili se na drugi način organizirati.

Zaključak: Nadzorni odbor zaključuje da u trenutku održavanja sjednice nema potrebnu medicinsku dokumentaciju niti dovoljno informacija za donošenje odluke ili mišljenja o zamolbi Marijana Meseka.

Pored navedenog, u sklopu ove točke raspravljalo se o novom projektu gradnje tržnice u sklopu POS naselja u Jalkovečkoj, te je direktor **Predrag Ciglar** članovima pokazao nacрте nove tržnice. Istaknuo je kako se prilikom izrade vodilo računa o funkcionalnosti i uklopljenosti u postojeću arhitekturu. Nacрте je izradila tvrtka Zelena gradnja.

Sjednica je završila u 14:25 sati.

**Predsjednik Nadzornog odbora
Marko Podobnik**